

τομέα (υπουργεία, οργανισμούς, κ.λπ.) ο ρόλος του Κοστολόγου είναι επίσης σημαντικός. Συνήθως, σε μικρές εταιρείες τα καθήκοντα του Κοστολόγου ασκούνται από τον Λογιστή.

Η ειδικότητα του Κοστολόγου κατατάσσεται στα επαγγέλματα με θετικές προοπτικές απασχόλησης.

## ΆΛΛΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

### Νομοθετική κατοχύρωση

Δεν υφίσταται ειδική νομοθεσία για το συγκεκριμένο επάγγελμα.

### Επαγγελματικές οργανώσεις

Οι Κοστολόγοι εκπροσωπούνται από την Ένωση Επαγγελματιών Λογιστών και τα παραρτήματά της σε όλη την Ελλάδα.

### Πανελλήνια Ομοσπονδία Λογιστών

Κάνιγγος 27, Αθήνα 106 82

τηλ.: 210 3810081

Ηλεκτρονική δ/ση: [www.pol.org.gr](http://www.pol.org.gr)

### Ένωση Επαγγελματιών Λογιστών Προτενυόσης

Κάνιγγος 27, Αθήνα 106 82

τηλ.: 210 3802923, fax: 210 3801227

Ηλεκτρονική δ/ση: [www.eelp.gr](http://www.eelp.gr)

### Οργανισμός Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.)

Λεωφ. Εθνικής Αντιστάσεως 41, 142 34 Νέα Ιωνία

τηλ.: 210 2709083-4

Ηλεκτρονική δ/ση: <http://www.oEEK.gr>



### Χρήσιμες ηλεκτρονικές διευθύνσεις:

- Φορολογική-Λογιστική Πύλη  
Ηλεκτρονική δ/ση: <http://www.taxheaven.gr>
- Institute of cost & executive accountants  
Ηλεκτρονική δ/ση: <http://www.icea.enta.net/>

### Εθνικό Κέντρο Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Κ.Ε.Π.)

Παρασίου 1 & Αχαρνών 99, Τ.Κ. 104 40 Αθήνα

Τηλ.: +30 210-8233669, Fax: +30 210-8233772

E-mail: [info@ekep.gr](mailto:info@ekep.gr), URL: <http://www.ekep.gr>

## ΚΟΣΤΟΛΟΓΟΣ Cost Accountant

*Ο/Η Κοστολόγος ασχολείται με την ανάλυση οικονομικών στοιχείων για τον προσδιορισμό της πραγματικής δαπάνης που απαιτείται για οποιαδήποτε λειτουργία ή έργο της επιχείρησης που εργάζεται.*



## ΦΥΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο/Η Κοστολόγος έχει ως αντικείμενο τον υπολογισμό του πραγματικού κόστους κάθε δραστηριότητας που γίνεται σε μια επιχείρηση. Με βάση τους υπολογισμούς αυτούς, η επιχείρηση μπορεί να γνωρίζει εκ των προτέρων το κέρδος που του αποφέρει κάθε δραστηριότητα και να καθορίζει τις τιμές στις οποίες θα προσφέρει τα προϊόντα ή τις υπηρεσίες του.

Τα αποτελέσματα του έργου του Κοστολόγου είναι απαραίτητα για την ορθή αξιοποίηση των πόρων της επιχείρησης, την αξιολόγηση και τον έλεγχο της οικονομικής πορείας της και το σχεδιασμό μελλοντικών δράσεων. Για να επιτυγχάνεται αυτό, ο Κοστολόγος φροντίζει για την έγκαιρη προετοιμασία και τη διάθεση σχετικών αναφορών στα άλλα στελέχη. Παράλληλα, πρέπει να βρίσκεται σε επαφή με τους υπεύθυνους των άλλων τμημάτων της επιχείρησης, ώστε να διαπιστώνει ότι αυτοί ενεργούν λαμβάνοντας υπόψη τους προϋπολογισμούς.

Ο Κοστολόγος συνεργάζεται στενά με το Λογιστή, ο οποίος ασχολείται με την καταγραφή και την επεξεργασία των οικονομικών στοιχείων μιας επιχείρησης καθώς και τη διεκπεραίωση των συναλλαγών της, και με τον Οικονομικό Αναλυτή, ο οποίος επεξεργάζεται τα στοιχεία της οικονομικής αγοράς και να παρουσιάζει τα αποτελέσματα. Επίσης, έχει τακτική επικοινωνία με το τμήμα Προμηθειών και ενημερώνεται για τις τιμές αγοράς των αγαθών από τους προμηθευτές.

Μερικές φορές συμμετέχει στις διαπραγματεύσεις που αφορούν σημαντικά για τον οργανισμό έργα, δάνεια και επενδύσεις, και είναι υπεύθυνος για την παρακολούθησή τους μέχρι και τον τελικό προσδιορισμό του κόστους τους.

Ο Κοστολόγος μελετά τις αποκλίσεις μεταξύ πραγματικού και προϋπολογισθέντος κόστους. Βάσει των αποτελεσμάτων που προκύπτουν από τις μελέτες αυτές, συντάσσει τις καταστάσεις κερδών-ζημιών, τις καταστάσεις ρευστότητας και τον ετήσιο απολογισμό της επιχείρησης. Πολλές φορές χρειάζεται να αξιολογήσει και να ερμηνεύσει τα συμπεράσματα στα οποία κατέληξε, ώστε να είναι σε θέση να συμβάλλει στη λήψη ορθών επιχειρηματικών και λειτουργικών αποφάσεων.

Στο πλαίσιο της εργασίας του ο Κοστολόγος χρησιμοποιεί εξοπλισμό γραφείου (τηλέφωνα, φαξ, αριθμομηχανές) και ηλεκτρονικούς υπολογιστές με σύγχρονα προγράμματα κοστολόγησης και διοικητικής λογιστικής, προ-

κειμένου να παρακολουθεί τα στοιχεία του κόστους, και να συντάσσει τις αναφορές του.

## ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ-ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

Ο Κοστολόγος χρειάζεται να είναι αντικειμενικός, να εργάζεται με μεθοδικότητα, προγραμματισμό, τάξη και ακρίβεια και να διαθέτει κριτική σκέψη, αφού καλείται να αναγνωρίζει κάθε φορά τα πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα εναλλακτικών προτάσεων/σεναρίων και να καταλήγει στην καλύτερη δυνατή πρόταση. Χρειάζεται επίσης να είναι σε θέση να αναλύει σύνθετες πληροφορίες και βάσει αυτών να εξαγάγει συμπεράσματα. Έτσι, θα επιτυγχάνει τη σε βάθος κατανόηση και αξιολόγηση των σχέσεων μεταξύ των υπαρχουσών και των νέων πληροφοριών. Επιπλέον, χρειάζεται να διαθέτει μαθηματική ικανότητα και ευχέρεια στους υπολογισμούς, εφόσον το αντικείμενο εργασίας του συνδέεται με την επίλυση προβλημάτων και την ανάλυση, σύγκριση και ερμηνεία δεδομένων και αριθμών σε πίεση χρόνου.

Ως επιπλέον προσόντα θεωρούνται οι καλές επικοινωνιακές δεξιότητες. Χρειάζεται δηλαδή, να μπορεί να μεταφέρει με ξεκάθαρο τρόπο τα συμπεράσματα της εργασίας του στη διοίκηση της επιχείρησης, ή σε πελάτες και προμηθευτές, μετατρέποντας σύνθετα και εξειδικευμένα οικονομικά δεδομένα σε κατανοητές και αξιοποιήσιμες πληροφορίες. Χρήσιμη στη δουλειά του είναι και η ευχέρεια στον προφορικό και γραπτό λόγο, αφού έχει συνεχή επαφή με τους συναδέλφους (συσκέψεις, αναφορές, εκθέσεις κ.λπ.).



## ΣΥΝΘΗΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο Κοστολόγος εργάζεται κυρίως σε γραφείο, αλλά πρέπει να έρχεται σε επικοινωνία και με άλλα πρόσωπα των οικονομικών υπηρεσιών, για να παίρνει τις πληροφορίες που χρειάζεται για τη δουλειά του και να παρευρίσκεται σε συναντήσεις που γίνονται κυρίως με τη διοίκηση της επιχείρησης.

Εργάζεται σε σύγχρονο περιβάλλον γραφείου και ένα μεγάλο μέρος της δουλειάς του βασίζεται στην χρήση ηλεκτρονικού υπολογιστή. Οι όροι αμοιβής και εργασίας καθορίζονται από την αντίστοιχη συλλογική σύμβαση εργασίας.

## ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Ο Κοστολόγος χρειάζεται να είναι κάτοχος ενός από τους παρακάτω τίτλους σπουδών:

α) πτυχίου Α.Ε.Ι. Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Οικονομικών Επιστημών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων. Οι πτυχιούχοι των τμημάτων αυτών θεωρούνται οι πλέον κατάλληλοι για τη στελέχωση πάσης φύσεως οικονομικών υπηρεσιών σε μία επιχείρηση, δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα.

β) πτυχίου Α.Τ.Ε.Ι. Διοίκησης Επιχειρήσεων, το οποίο καταρτίζει τους αποφοίτους σε όλους σχεδόν τους τομείς μιας επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένων των χρηματοοικονομικών και λογιστικών ή Α.Τ.Ε.Ι. Λογιστικής, των οποίων οι απόφοιτοι έχουν γνώσεις πάνω σε θέματα Χρηματοοικονομικά, Λογιστικής, Λογιστικής Κόστους κ.ά.

γ) πιστοποιημένου πτυχίου Ι.Ε.Κ. στην ειδικότητα Ειδικού Μηχανογραφημένου Λογιστηρίου ή Ειδικού Κοστολόγησης στη Βιομηχανία-Βιοτεχνία. Οι απόφοιτοι Ι.Ε.Κ. με τις παραπάνω ειδικότητες Ι.Ε.Κ. δικαιούνται, αφού εργαστούν 5 τουλάχιστον έτη ως βοηθοί Λογιστή, να αποκτήσουν την άδεια άσκησης επαγγέλματος Λογιστή-Φοροτεχνικού μετά από εξετάσεις στο Οικονομικό Επιμελητήριο.

Απαραίτητη θεωρείται η ικανότητα χρήσης ηλεκτρονικού υπολογιστή, που αποτελεί κύριο εργαλείο της δουλειάς του και η γνώση μιας ξένης γλώσσας.

## ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Ο Κοστολόγος μπορεί να εργαστεί ως υπάλληλος σε λογιστήρια, οικονομικές υπηρεσίες ή τμήματα κοστολόγησης μεγάλων εταιρειών και οργανισμών. Απασχολείται σε βιομηχανίες, κατασκευαστικές εταιρείες, βιοτεχνίες, εμπορικές επιχειρήσεις και εταιρείες παροχής υπηρεσιών. Στο δημόσιο