



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. & ΔΕΥΤΕΡ. ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΜΑΘΙΑΣ
1^ο Ε.Κ. ΒΕΡΟΙΑΣ

Ταχ. Δ/νση : Σταδίου 121
Τ.Κ. : 59131, ΒΕΡΟΙΑ
Πληροφορίες : Χασιώτης Νικόλαος
Τηλέφωνο : 2331065600
e-mail : mail@sek-veroias.ima.sch.gr



Erasmus+

Βέροια, 04/12/2023
Αρ. Πρωτ.: 196

Προς : Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης Βέροιας

Για ανάρτηση στην ιστοσελίδα της Δ.Δ.Ε

Θέμα : «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση σε Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Erasmus+, Δράση ΚΑ1 «Κινητικότητα Εκπαιδευομένων και Προσωπικού Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης»

Το **1^ο ΕΚ ΒΕΡΟΙΑΣ** ζητά κατάθεση προσφορών, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 5735/Η/ 20 Φεβρουαρίου 2020 (ΦΕΚ 625/27-02-2020) Υ.Α με θέμα: «Πλαίσιο εφαρμογής του Προγράμματος ERASMUS+, Διαδικασία Συμμετοχής και Μετακινήσεων» και το υπ. Αριθμ. 20883 /ΓΔ4 13 Φεβρουαρίου 2020 (ΦΕΚ 456/13-02-2020) για την πραγματοποίηση μετακίνησης, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Erasmus + Κινητικότητας ΚΑ1 στο οποίο συμμετέχει το σχολείο μας.

Κωδικός έγκρισης	2023-1-EL01-KA121-VET-000140881
Τόπος Προορισμού:	ΠΟΡΤΟΓΑΛΙΑ – ΛΙΣΑΒΟΝΑ

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της **καλύτερης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς** ταξιδιωτικού γραφείου.

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά σας, **έως την Δευτέρα 11/12/2023 και ώρα 11:00 π.μ.**
Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και ώρα 11:30 π.μ.
Στη μετακίνηση θα συμμετέχουν δέκα (10) εκπαιδευτικοί.

Σε περίπτωση υποβολής προσφορών με εταιρείες 'χαμηλού κόστους' θα πρέπει να αναφέρεται το συνολικό επιπλέον κόστος (αν υπάρχει) για όλο το ταξίδι σε περίπτωση αλλαγής ονόματος καθηγητή.

Η προσφορά της μετακίνησης θα περιλαμβάνει:

- 1. Οδική μετακίνηση** από Βέροια για Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο) στις 18 Φεβρουαρίου 2024 και επιστροφή από Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο) στη Βέροια στις 24 Φεβρουαρίου 2024.
- 2. Αεροπορικά εισιτήρια: Δέκα (10)** αεροπορικά εισιτήρια με μία (1) αποσκευή τουλάχιστον 20 Kg και μία (1) χειραποσκευή ανά άτομο, από το αεροδρόμιο Μακεδονία της Θεσσαλονίκης για το αεροδρόμιο της Λισαβόνας της Πορτογαλίας στις **18 Φεβρουαρίου 2024** και επιστροφή από το αεροδρόμιο της Λισαβόνας τα Πορτογαλίας με μία (1) αποσκευή

τουλάχιστον 20 Kgr και μία (1) χειραποσκευή ανά άτομο για το αεροδρόμιο Μακεδονία της Θεσσαλονίκης στις **24 Φεβρουαρίου 2024**.

Για μεγαλύτερη ευχέρεια στην ανεύρεση αεροπορικών εισιτηρίων, η ημέρα αναχώρησης και η ημέρα επιστροφής μπορεί να μεταφερθεί αντίστοιχα μία ημέρα πριν ή μία ημέρα μετά της 18/02/2024 και 24/02/2024 αντίστοιχως, με την δέσμευση η συνολική διάρκεια της μετακίνησης να είναι 7 ημέρες συνολικά.

Επιπλέον η προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Ασφάλεια Αστικής Ευθύνης του πρακτορείου
2. Τον Αριθμό Εδικού Σήματος Λειτουργίας και τον Αριθμό ΓΕΜΗ
3. Ταξιδιωτική ασφάλιση η οποία θα περιλαμβάνει:
 - a. Έξοδα ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης
 - b. Έξοδα νοσηλείας εκτός χώρας μόνιμης διαμονής
 - c. Προσωπική αστική ευθύνη ταξιδιώτη
 - d. Ασφάλεια προσωπικών ατυχημάτων ταξιδιού
 - e. Επαναπατρισμό ασφαλισμένου και συνταξιδευόντων μελών της οικογενείας
 - f. Μεταφορά σορού μέχρι 3.500 ευρώ
 - g. Έξοδα μετακίνησης εξ αιτίας πρόωρης διακοπής ταξιδιού
 - h. Αποζημίωση για ακύρωση ταξιδιού
 - i. Ασφάλεια για απώλεια αποσκευών

Ειδικό όροι

1. Σαφή δήλωση του πρακτορείου της έκδοσης των καρτών επιβίβασης κατά την αναχώρηση και την επιστροφή.
2. Πρέπει να αναφέρεται ρητά αν υπάρχει δυνατότητα αλλαγής ονομάτων των εισιτηρίων μέχρι 7 ημέρες πριν το ταξίδι ή να αναφέρεται οτιδήποτε άλλο ισχύει.
3. Λεπτομερή αναφορά των αριθμών πτήσεων, των ωρών άφιξης και αναχώρησης όλων των πτήσεων καθώς επίσης και τι ακριβώς περιλαμβάνεται στην τιμή

Δικαίωμα συμμετοχής:

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία, που πληρούν τις κατά το νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

Υποβολή προσφορών:

Οι προσφορές που θα υποβληθούν θα πρέπει να είναι κλειστές, από **05/12/2023 έως 11/12/2023 και ώρα 11:00 π.μ.** στο γραφείο του Δντή του 1^{ου} ΕΚ Βέροιας. Στη προσφορά θα αναγράφεται η τελική συνολική τιμή της προσφοράς και ο επιμερισμός της ανά άτομο.

Αξιολόγηση προσφορών:

Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια: 1. Άνοιγμα προσφορών 2. Έλεγχος 3. Αξιολόγηση προσφοράς 4. Επιλογή αναδόχου
Προσφορές που δεν έχουν παραληφθεί εντός της ορισμένης προθεσμίας δεν λαμβάνονται υπόψη.

Επιλογή αναδόχου

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Δντή του σχολείου. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα

πραγματοποιήσει την μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται, επίσης, με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το πρακτικό αυτό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από το Διευθυντή του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα σχετικής ενημέρωσης, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής.

Γενικοί Όροι

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του, το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

Ο Δντής

ΧΑΣΙΩΤΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ