



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Κ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΜΑΘΙΑΣ

Αλεξάνδρεια, 30/01/2026

Αρ. Πρωτ. 41

2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ

Τραπεζούντος 2, 59300 ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑ

Πληροφορίες: Καραστογιαννίδου Μαρία

Τηλ: 2333023455

E-mail: 2gymalex@sch.gr

Θέμα: Πρόσκληση κατάθεσης προσφοράς 4ήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής στην Αθήνα.

Το 2ο Γυμνάσιο Αλεξάνδρειας ζητά κατάθεση προσφορών για πραγματοποίηση 4ήμερης εκδρομής στην Αθήνα (σύμφωνα με το άρθρο 3 της **Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-02-2020, ΦΕΚ 456/τ.Β'/13-02-2020**), με αντικείμενο την ανάδειξη της πιο αξιόλογης **ποιοτικά και οικονομικά** προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να αποστείλετε προσφορά στο 2ο Γυμνάσιο Αλεξάνδρειας, με προθεσμία υποβολής έως την Παρασκευή **06/02/2026** και ώρα **12.00**. Η εκδρομή θα πραγματοποιηθεί από Πέμπτη 05/03/2026 μέχρι Κυριακή 08/03/2026 και θα συμμετέχουν 71 μαθητές/τριες (+/- 2 άτομα- δωρεάν συμμετοχή σε κάποιους μαθητές), οι οποίοι θα συνοδεύονται από (4) καθηγητές/τριες και θα ακολουθήσουν το παρακάτω πρόγραμμα:

Γενικό πρόγραμμα εκδρομής:

- **Πρώτη μέρα**
 - 7:00 Αναχώρηση για Αθήνα από το χώρο του σχολείου με ενδιάμεσες στάσεις.
 - 15:00-16:00 Άφιξη και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο.
 - 17:00 Επίσκεψη στο ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος.
 - 21:00 Παρακολούθηση θεατρικής παράστασης.
- **Δεύτερη μέρα**
 - 9:00 πρωινό και αναχώρηση για την Ακρόπολη και το μουσείο της Ακρόπολης.
 - 9:30-11:30 Ξενάγηση στην Ακρόπολη.
 - 11:30-13:00 Ξενάγηση στο μουσείο της Ακρόπολης.
 - 13:00-15:30 Περιήγηση σε Πλάκα και Μοναστηράκι και χρόνος για φαγητό.
 - 16:00 Επίσκεψη και ξενάγηση στη Βουλή των Ελλήνων.
 - 18:30 Επιστροφή στο ξενοδοχείο για ξεκούραση.
 - 20:30 Έξοδος για φαγητό.
- **Τρίτη μέρα**
 - 8:30 πρωινό.
 - 9:00 Αναχώρηση για Μυκήνες και Ναύπλιο.
 - 10:00-11:00 Άφιξη στις Μυκήνες για ξενάγηση.
 - 12:30-13:00 Άφιξη και ξενάγηση στη πόλη του Ναυπλίου.

17:00 Επιστροφή στην Αθήνα και ξεκούραση στο ξενοδοχείο.

20:30 Έξοδος για φαγητό.

- Τέταρτη μέρα

8:30 πρωινό.

9:30 Επίσκεψη στο Αττικό πάρκο.

12:00 Αναχώρηση για Αλεξάνδρεια με ενδιάμεσες στάσεις.

22:00 Άφιξη στο χώρο του σχολείου.

Το παραπάνω πρόγραμμα είναι ενδεικτικό και το οριστικό θα διαμορφωθεί με βάση το πρακτικό του Συλλόγου Διδασκόντων.

Παρακαλούμε να υποβάλλεται στη Διευθύντρια του Σχολείου σφραγισμένες προσφορές (κόστος ανά μαθητή) **σε κλειστό φάκελο με συνημμένα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή**, μέχρι και την **Παρασκευή 06/02/2026** και ώρα 12:00π.μ., προσωπικά ή με εκπρόσωπο ή με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή με mail(και κωδικό). Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομών, ή των μέσων συγκοινωνίας.

Οι προσφορές πρέπει να πληρούν τους παρακάτω όρους:

- 1) **Μετακίνηση περιηγήσεις:** Δύο (2) κλιματιζόμενα λεωφορεία, σε άριστη κατάσταση. Αποκλειστική χρήση των λεωφορείων όλο το 24ωρο, χωρίς περιορισμούς σε ότι αφορά τις αποστάσεις, τον τόπο και το χρόνο μετακίνησης.
- 2) **Ξενοδοχείο:** Ξενοδοχεία 4 αστέρων, στην πόλη των Αθηνών εγγεγραμμένα στο Ξενοδοχειακό Επιμελητήριο Ελλάδας που να πιστοποιούν εγγράφως τη διαθεσιμότητά τους για τις προαναφερθείσες ημερομηνίες της διεξαγωγής της εκδρομής. Τα δωμάτια να είναι τρίκλινα (3/κλινα) ή τετράκλινα(4/κλινα) για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Στις προσφορές να υπάρχει τιμή μόνο με πρωινό και τιμή με ημιδιατροφή, προσαρμοσμένη στις ανάγκες του προγράμματος, για όλες τις ημέρες. Τα δωμάτια δεν θα είναι διασκορπισμένα. Αποκλείονται ράντζα και bungalows. Θα είναι στη διάθεση των μαθητών όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι. Η συμμετοχή των συνοδών καθηγητών θα είναι δωρεάν.
- 3) Σεκιούριτι στο ξενοδοχείο για τα 3 βράδια.
- 4) Οι εκδρομείς δεν φέρουν καμία ευθύνη και δεν υφίστανται καμία οικονομική επιβάρυνση σε περίπτωση απεργίας ή κινητοποιήσεων, που θα έχουν ως αποτέλεσμα καθυστερήσεις δρομολογίων. **Τυχόν ανατιμήσεις που θα προκύψουν μέχρι τη πραγματοποίηση της εκδρομής δεν θα έχουν επίπτωση και δεν θα επηρεάσουν τη τιμή της προσφοράς.**
- 5) Στην προσφορά εκτός από το συνολικό κόστος και τα έξοδα ανά μαθητή θα επιθυμούσαμε να περιλαμβάνεται και η προσφορά για δωρεάν συμμετοχή κάποιων μαθητών.Επίσης, **να αναφέρεται το όνομα και η διεύθυνση του ξενοδοχείου.**

- 6) Το τουριστικό γραφείο θα πρέπει να διαθέσει ξεναγούς για την Ακρόπολη το Μουσείο της Ακρόπολης και τις Μυκήνες που να καλύπτουν τον αριθμό των μαθητών μας.
- 7) Κάθε προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει και υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ και Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης, καθώς και πρόσθετη προαιρετική κάλυψη ασθένειας ή ατυχήματος. Επίσης, επειδή τα λεωφορεία θα είναι στη διάθεση του σχολείου καθ' όλο το 24/ωρο, απαιτείται και δεύτερος οδηγός.

Το 10% του συνολικού κόστους αποτελεί ποινική ρήτρα και αποδίδεται μετά το πέρας της εκδρομής εφόσον τηρηθούν όλοι οι όροι του συμβολαίου.

Το κριτήριο της επιλογής δεν θα είναι αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή, αλλά και η ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών. Προσφορές που δεν πληρούν όλους τους όρους δεν θα γίνουν δεκτές.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στη προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη ή μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται εάν σ' αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης των προσφορών.

Την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή- μετακίνηση έχει Επιτροπή, η οποία αποτελείται από τη Διευθύντρια, τους συνοδούς καθηγητές, έναν εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και τον πρόεδρο του 15/μελούς.

- 8) Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το εν λόγω πρακτικό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τη Διευθύντρια του Σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα να ενημερωθεί, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου. Το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (στην οποία αναφέρεται το όνομα της ασφαλιστικής εταιρίας και ο αριθμός του συμβολαίου της υποχρεωτικής ασφάλισης αστικής επαγγελματικής ευθύνης για κάθε κίνδυνο), η οποία υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη.



Η Διευθύντρια

Καραστογιαννίδου Μαρία