



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. & ΔΕΥΤΕΡ. ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΜΑΘΙΑΣ
1^ο Εργαστηριακό Κέντρο Βέροιας

Ταχ. Δ/ση : Σταδίου 121
Τ.Κ : 59131, ΒΕΡΟΙΑ
Πληροφορίες : Θεόδωρος Κουρτζίδης
Τηλέφωνο : 2331065600
email : ekveroias@sch.gr



Βέροια, 13/11/2025
Αρ. Πρωτ.: 256

Προς : Δ/ση Δ/θμιας Εκπ/σης Ημαθίας

**Για ανάρτηση στην
ιστοσελίδα της Δ.Δ.Ε**

Θέμα : Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση σε Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Erasmus+, Δράση KA1 «Κινητικότητα Εκπαιδευομένων και Προσωπικού Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης»

Το 1^ο Ε.Κ Βέροιας ζητά κατάθεση προσφορών, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 25735/Η/20 Φεβρουαρίου 2020 (ΦΕΚ 625/27-02-2020) Υ.Α με θέμα: «Πλαίσιο εφαρμογής του Προγράμματος ERASMUS+, Διαδικασία Συμμετοχής και Μετακινήσεων» και το υπ. Αριθμ. 20883/ΓΔ4/13 Φεβρουαρίου 2020 (ΦΕΚ 456/13-02-2020) για την πραγματοποίηση μετακίνησης, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Erasmus+ Κινητικότητας KA1 στο οποίο συμμετέχει το σχολείο μας.

Κωδικός έγκρισης:	2025-1-EL01-KA121-VET-000325358
Τόπος Προορισμού:	GERMANIA - AAXEN

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της καλύτερης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε την προσφορά σας, έως την Πέμπτη 20/11/2025 και ώρα 12:00 π.μ. Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και ώρα 12:30. Στη μετακίνηση θα συμμετέχουν δεκαέξι (16) μαθητές και τέσσερις (4) εκπαιδευτικοί. Το ύψος των οικονομικών προτάσεων που θα κατατεθούν είναι δεσμευτικό και δεν μπορεί να μεταβληθεί μέχρι την ολοκλήρωση της μετακίνησης. Προτάσεις μετακίνησης με αεροπορικές εταιρείες χαμηλού κόστους δεν θα γίνουν δεκτές.

Η προσφορά μετακίνησης πρέπει να περιλαμβάνει:

1. **Οδική μετακίνηση** από Βέροια για Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο) στις 17 Ιανουαρίου 2026 και επιστροφή από Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο) στη Βέροια στις 31 Ιανουαρίου 2026.

2. Αεροπορικά εισιτήρια:

Α) Για τους μαθητές: Δεκαέξι (16) αεροπορικά εισιτήρια με μία (1) αποσκευή τουλάχιστον 20 Kg και μία (1) χειραποσκευή ανά άτομο, από το αεροδρόμιο “Μακεδονία” της Θεσσαλονίκης για το αεροδρόμιο του Ντίσελντορφ στη Γερμανία στις 17 Ιανουαρίου 2026 και επιστροφή από το αεροδρόμιο του Ντίσελντορφ της Γερμανίας με μία (1) αποσκευή τουλάχιστον 20Kgr και μία (1) χειραποσκευή ανά άτομο για το αεροδρόμιο “Μακεδονία” της Θεσσαλονίκης στις 31 Ιανουαρίου 2026.

Β) Για τους συνοδούς καθηγητές: Τέσσερα (4) αεροπορικά εισιτήρια ως εξής:

- Ένα (1) αεροπορικό εισιτήριο από το αεροδρόμιο “Μακεδονία” της Θεσσαλονίκης για το αεροδρόμιο του Ντίσελντορφ της Γερμανίας στις 17 Ιανουαρίου 2026 (αναχώρηση μαζί με το γκρουπ των μαθητών) με μία (1) αποσκευή τουλάχιστον 20Kg και μία (1) χειραποσκευή και επιστροφή από το αεροδρόμιο του Ντίσελντορφ της Γερμανίας με μία (1) αποσκευή τουλάχιστον 20Kgr και μία (1) χειραποσκευή ανά άτομο για το αεροδρόμιο “Μακεδονία” της Θεσσαλονίκης στις 31 Ιανουαρίου 2026 (επιστροφή μαζί με το γκρουπ των μαθητών).
- Δυο (2) αεροπορικά εισιτήρια από το αεροδρόμιο “Μακεδονία” της Θεσσαλονίκης για το αεροδρόμιο του Ντίσελντορφ της Γερμανίας στις 17 Ιανουαρίου 2026 (αναχώρηση μαζί με το γκρουπ των μαθητών) με μία (1) αποσκευή τουλάχιστον 20Kg και μία (1) χειραποσκευή και επιστροφή στις 24 Ιανουαρίου 2026 με μία (1) αποσκευή τουλάχιστον 20Kgr και μία (1) χειραποσκευή από το αεροδρόμιο του Ντίσελντορφ της Γερμανίας για το αεροδρόμιο “Μακεδονία” της Θεσσαλονίκης (επιστροφή μόνοι τους χωρίς το γκρουπ των μαθητών).
- Ένα (1) αεροπορικό εισιτήριο από το αεροδρόμιο “Μακεδονία” της Θεσσαλονίκης για το αεροδρόμιο του Ντίσελντορφ της Γερμανίας στις 24 Ιανουαρίου 2026 (αναχώρηση μόνος του χωρίς το γκρουπ των μαθητών) με μία (1) αποσκευή τουλάχιστον 20Kg και μία (1) χειραποσκευή και επιστροφή από το αεροδρόμιο του Ντίσελντορφ της Γερμανίας με μία (1) αποσκευή τουλάχιστον 20Kgr και μία (1) χειραποσκευή για το αεροδρόμιο “Μακεδονία” της Θεσσαλονίκης και στη συνέχεια στη Βέροια στις 31 Ιανουαρίου 2026 (επιστροφή μαζί με το γκρουπ των μαθητών).

Επιπλέον η προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Ασφάλεια Αστικής Ευθύνης του πρακτορείου
2. Τον Αριθμό Ειδικού Σήματος Λειτουργίας και τον Αριθμό ΓΕΜΗ

3. Ταξιδιωτική ασφάλιση η οποία θα περιλαμβάνει:

- α Έξοδα ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης
- β Έξοδα νοσηλείας εκτός χώρας μόνιμης διαμονής
- γ Προσωπική αστική ευθύνη ταξιδιώτη
- δ Ασφάλεια προσωπικών ατυχημάτων ταξιδιού
- ε Επαναπατρισμό ασφαλισμένου και συνταξιδευόντων μελών της οικογενείας
- στ Μεταφορά σορού μέχρι 3.500 ευρώ
- ζ Έξοδα μετακίνησης εξ αιτίας πρόωρης διακοπής ταξιδιού
- η Αποζημίωση για ακύρωση ταξιδιού
- θ Έξοδα διαμονής/επικοινωνίας λόγω απώλειας ταξιδιωτικών εγγράφων
- ι Ασφάλεια για απώλεια αποσκευών

Ειδικοί όροι:

1. Σαφή δήλωση του πρακτορείου της έκδοσης των καρτών επιβίβασης κατά την αναχώρηση και την επιστροφή.
2. Πρέπει να αναφέρεται ρητά αν υπάρχει δυνατότητα αλλαγής ονομάτων των εισιτηρίων μέχρι 7 ημέρες πριν το ταξίδι ή να αναφέρεται οτιδήποτε άλλο ισχύει.
3. Λεπτομερή αναφορά των αριθμών πτήσεων, των ωρών άφιξης και αναχώρησης όλων των πτήσεων καθώς επίσης και τι ακριβώς περιλαμβάνεται στην τιμή

Δικαίωμα συμμετοχής: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία, που πληρούν τις κατά το νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

Υποβολή προσφορών: Οι κλειστές προσφορές πρέπει να υποβληθούν από **14/11/2025 έως 20/11/2025 και ώρα 12:00 π.μ.** στο γραφείο του Διευθυντή του 1^{ου} Ε.Κ Βέροιας. Στη προσφορά θα αναγράφεται η τελική συνολική τιμή της προσφοράς και ο επιμερισμός της ανά άτομο.

Αξιολόγηση προσφορών: Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια: 1. Άνοιγμα προσφορών 2. Έλεγχος 3. Αξιολόγηση προσφοράς 4. Επιλογή αναδόχου. Προσφορές που δεν έχουν παραληφθεί εντός της ορισμένης προθεσμίας δεν λαμβάνονται υπόψη.

Επιλογή αναδόχου: Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται επιτροπή, με πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται τα κριτήρια επιλογής. Το πρακτικό αυτό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από το Διευθυντή του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα

ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα σχετικής ενημέρωσης, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής.

Γενικοί Όροι: Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του, το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

 Διευθυντής
Θεόδωρος Κουρτζίδης