



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
Κ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ
1^ο ΕΠΑ.Λ ΒΕΡΟΙΑΣ

Ψηφιακή
Υπογραφή

Ημερομηνία

21/02/2023

Αρ. Πρωτ.

568

Ταχ. Δ/νση	Σταδίου 121, Βέροια
Ταχ. Κώδικας	59131
Πληροφορίες	Βαππιστής Παντής
Τηλέφωνο	2331029511, 2331029742
email	mail@1epal-veroias.ima.sch.gr
Ιστότοπος	www.epalveroias.gr
blog	epalveroias.blogspot.com

Προς

- ΔΔΕ ΗΜΑΘΙΑΣ

ΘΕΜΑ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΤΕΤΡΑΗΜΕΡΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΣΤΟ ΝΑΥΠΛΙΟ

Το 1^ο ΕΠΑΛ Βέροιας ζητά κατάθεση προσφορών για πραγματοποίηση τετραήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης στο **Ναύπλιο**, σύμφωνα με την Υ.Α 20883/ΓΔ4/12-02-2020, άρθρο 14 (ΦΕΚ 456/τ.Β΄/13-02-2020). Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της πιο αξιόλογης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου.

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά, έως την **Παρασκευή 24/02/2023** και ώρα **10:00**.

Η εκπαιδευτική επίσκεψη θα πραγματοποιηθεί από **Πέμπτη 09/03/2023** έως **Κυριακή 12/03/2023** και θα συμμετέχουν **106 μαθητές/τριες** οι οποίοι θα συνοδεύονται από **6 καθηγητές** και θα ακολουθήσουν το παρακάτω πρόγραμμα:

Πέμπτη 09 Μαρτίου 2023

- 07.00 Αναχώρηση από Εληά
- 08.30 Στάση στα Γρεβενά
- 09.00 Αναχώρηση από Γρεβενά
- 12.00 Άφιξη στην Πάτρα και στάση
- 12.30 Αναχώρηση για Ναύπλιο
- 14.30 Άφιξη στο Ναύπλιο
- 15.00 Άφιξη στο ξενοδοχείο - τακτοποίηση στα δωμάτια - ξεκούραση
- 18.00 Επίσκεψη στην πόλη του Ναυπλίου- Δείπνο - Επιστροφή στο Ξενοδοχείο

Παρασκευή 10 Μαρτίου 2023

- 08.30 Πρωινό στο ξενοδοχείο
- 10.00 Αναχώρηση για ξενάγηση στο Αρχαίο θέατρο της Επιδαύρου στο Αρχαιολογικό μουσείο Επιδαύρου και σε ταφικά μνημεία της περιοχής
- 14.00 Αναχώρηση από Επίδαυρο για γεύμα
- 16.00 Επιστροφή στο ξενοδοχείο για ξεκούραση
- 19.00 Επίσκεψη στην πόλη του Ναυπλίου- Δείπνο - Επιστροφή στο Ξενοδοχείο

Σάββατο 11 Μαρτίου 2023

- 08.30 Πρωινό στο ξενοδοχείο

- 10.00 Αναχώρηση για Μυκίνες , ξενάγηση
12.00 Επίσκεψη στο Παλαμίδι
14.30 Πόλη του Ναυπλίου για γεύμα
16.00 Επιστροφή στο ξενοδοχείο - Ξεκούραση
19.00 Επίσκεψη Ναύπλιο- Περίπατος στην παλιά πόλη - Δείπνο - Επιστροφή στο Ξενοδοχείο

Κυριακή 12 Μαρτίου 2023

- 08.30 Πρωινό στο ξενοδοχείο
09.30 Αναχώρηση για Πάτρα
11.30 Άφιξη στην Πάτρα και στάση για ξεκούραση και φαγητό(ναός Αγίου Ανδρέα)
15.00 Αναχώρηση από Πάτρα
17.30 Στάση στα Γρεβενά
18.30 Αναχώρηση για Βέροια

Το πρόγραμμα θα προσδιοριστεί με λεπτομέρειες σε συνεργασία με το πρακτορείο που θα επιλεγεί.

Το μεταφορικό μέσο που θα χρησιμοποιηθεί είναι το λεωφορείο.

Δικαίωμα συμμετοχής : Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία.

Προδιαγραφές προσφορών : Οι προσφορές θα αφορούν τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.

Όλα τα δωμάτια με πρωινό.

Η μετακίνηση θα γίνει με δύο λεωφορεία.

Επίσης να προσδιορίζεται και ο αριθμός των free συμμετοχών.

Σύνταξη και υποβολή προσφορών : Οι προσφορές υποβάλλονται στο ενδιαφερόμενο σχολείο, σε κλειστό φάκελο. Με κάθε προσφορά από το ταξιδιωτικό γραφείο κατατίθεται απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται επίσης η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, η τελική συνολική τιμή της προφοράς και η επιβάρυνση ανά μαθητή.

Αξιολόγηση προσφορών : Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών

Έλεγχος

Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών

Επιλογή Αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη ή μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται, εάν σ' αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τους παρακάτω τρόπους:

α) προσωπικά ή με εκπρόσωπο στο ενδιαφερόμενο σχολείο

β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων, των μέσων συγκοινωνίας.

4.Επιλογή αναδόχου

Για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου, η οποία αποτελείται από τον ίδιο, ως Πρόεδρο, δύο (2) συνοδούς-εκπαιδευτικούς, που ορίζονται από το Σύλλογο των Διδασκόντων Καθηγητών, έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και από εκπροσώπους του 15μελους Μαθητικού Συμβουλίου ή των 5μελών Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων που θα λάβουν μέρος στην μετακίνηση, οι οποίοι εκπροσωπούνται με μία (1) ψήφο. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή - μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το εν λόγω πρακτικό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από το Διευθυντή/ντρια του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα να ενημερωθεί, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

- i. Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων Καθηγητών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
- ii. Το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία του, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες.
- iii. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.
- iv. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή.
- v. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης.

Ο Διευθυντής

Βαππιστής Ι. Παντής
ΜEd Μηχανολόγος ΑΣΕΤΕΜ