



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΗΜΑΘΙΑΣ
1^ο ΕΠΑ.Λ. Νάουσας

Νάουσα, 03.11.2025

Αριθμ. Πρωτ.: 579 Φ.23.6/

Βαθμός προτεραιότητας:

ΠΡΟΣ:

Πρακτορεία Τουρισμού

Ταχ. Διεύθυνση : Αγ. Νικολάου
Ταχ. Κώδικας : 592 00
Πληροφορίες : Τσούλιου Σ.
Τηλέφωνο : 2332028620
E-mail : 1epal-naous@sch.gr

**Θέμα: «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση στο
Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα: KA1 Erasmus+ 2025»**

Το 1ο Ημερήσιο ΕΠΑ.Λ. Νάουσας ζητά κατάθεση ενσφράγιστων προσφορών, σύμφωνα με την 2083/ΓΔ4/12-02-2020 Υ.Α., ΦΕΚ 456 τ.Β' 13-02-2020, άρθρο 5, για την πραγματοποίηση μετακίνησης στη Βαρκελώνη της Ισπανίας, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος KA1 ERASMUS+ 2025 Σχέδιο 2025-1-EL01-KA122-VET-000340966 στο οποίο συμμετέχει το σχολείο μας. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της καλύτερης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά, έως την Δευτέρα 10.11.2025 και ώρα 10.00 το πρωί. Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και ώρα 11:00 Η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί από Παρασκευή 06.02.2026 μέχρι Πέμπτη 19.02.2026, με τη συμμετοχή συνολικά 3 εκπαιδευτικών και 16 μαθητών.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ 1. Οδική μετακίνηση από Νάουσα προς Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο «Μακεδονία») στις 06.02.2026 και επιστροφή από Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο «Μακεδονία») στη Νάουσα στις 19.02.2026 για 16 μαθητές και 2 εκπαιδευτικούς 2. Αεροπορικά εισιτήρια από Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο «Μακεδονία») για Βαρκελώνη (Ισπανίας) στις 06.02.2026 κι επιστροφή από Βαρκελώνη (Ισπανίας) στη Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο «Μακεδονία») στις 19.02.2026 για 16 μαθητές και 2 εκπαιδευτικούς 3. Αεροπορικό εισιτήριο από Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο «Μακεδονία») για Βαρκελώνη (Ισπανίας) στις 12.02.2026 για 1 εκπαιδευτικό. 4. Αεροπορικό εισιτήριο για επιστροφή από Βαρκελώνη (Ισπανίας) στη Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο «Μακεδονία») στις 13.02.2026 για 1 εκπαιδευτικό. 5. Διαμονή δεν ζητείται διότι αυτή θα καλυφθεί από το φορέα υποδοχής στη Βαρκελώνη. 6. Ταξιδιωτική ασφάλεια. 7. Ασφάλιση για γενική αστική ευθύνη υπέρ τρίτων καθώς και για προσωπικό ατύχημα. 8. Δεν υπάρχει καμία ευελιξία για τις ημερομηνίες του ταξιδιού.

9. ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ. ΘΑ ΓΙΝΕΙ ΟΛΙΚΗ ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΜΕΧΡΙ 20 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ (ΤΟΤΕ ΚΑΤΑΒΑΛΛΕΤΑΙ Η ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΙΚΥ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Σύνταξη και υποβολή προσφορών: Οι προσφορές θα υποβληθούν στο 1ο ΕΠΑ.Λ. Νάουσας, σε κλειστό φάκελο, από Τρίτη 04.11.2025 ώρα 11.00 το πρωί έως Δευτέρα 10.11.2025 και ώρα 10 το πρωί. Μαζί με την προσφορά του, κάθε ταξιδιωτικό γραφείο και στον ίδιο φάκελο με αυτήν θα καταθέσει απαραιτήτως και υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα αναγράφεται ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας και μάλιστα σε ισχύ. Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται, επίσης, η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, η τελική συνολική τιμή της προσφοράς και ο επιμερισμός της ανά άτομο. Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων ή των μέσων συγκοινωνίας. Αξιολόγηση προσφορών: Σύμφωνα με το άρθρο 14 παρ. 2 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12 02-2020 (Β' 456) : «Για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή της πλέον συμφέρουσας προσφοράς, συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή/ντριας του σχολείου, η οποία αποτελείται από τον ίδιο, ως Πρόεδρο, δύο (2) συνοδούς- εκπαιδευτικούς, που ορίζονται από το Σύλλογο των Διδασκόντων Καθηγητών, δύο (2) εκπροσώπους του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, εφόσον λειτουργεί τέτοιος Σύλλογος, οι οποίοι εκπροσωπούνται με μία (1) ψήφο, καθώς και από δύο (2) εκπροσώπους του 15/μελούς Μαθητικού Συμβουλίου ή/και των 5/μελών Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων που θα λάβουν μέρος στην εκδρομή-μετακίνηση, χωρίς δικαίωμα ψήφου.» Επιλογή Αναδόχου: «Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή – μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το εν λόγω πρακτικό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από το Διευθυντή/ντρια του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα να ενημερωθεί, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός τριών (3) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής.» [άρθρο 14 παρ. 2 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (Β' 456)] «Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Επισημαίνεται ότι μετά την κατακύρωση της προσφοράς στο τουριστικό γραφείο δεν μπορεί να γίνει καμία αλλαγή στους όρους της σύμβασης και στις συμφωνημένες υπηρεσίες. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραιτήτως τα εξής: i. Το αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής – μετακίνησης εγκεκριμένο από σύλλογο διδασκόντων. ii. Η προσφερόμενη ασφάλεια. iii. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή/τρια. iv. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην μετακίνηση.» [άρθρο 14 παρ. 3 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (Β' 456)].

