|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ** |  | **Βέροια 13/02/2025**Αριθμ. Πρωτ. : 293 |
| **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ****ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ****Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. ΗΜΑΘΙΑΣ**-------------------------------------------------------**4ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΒΕΡΟΙΑΣ**

|  |  |
| --- | --- |
| Ταχ. Δ/νση: | Κουντουριώτου  4, Βέροια |
| Τ.Κ. | 59132 |
| Τηλ.:Πληροφορίες:  | 2331023309-2331023362Ουσουλτζόγλου Νικόλαος |

 |  | Προς : **Δ.Δ.Ε ΗΜΑΘΙΑΣ**Κοινοποίηση : **ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ** |

**Θέμα : «Πρόσκληση κατάθεσης προσφοράς για Διήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στην Καρδίτσα»**

Το 4ο Γυμνάσιο Βέροιας ζητά κατάθεση προσφορών για πραγματοποίηση **Διήμερης** εκδρομής στην Κατερίνησύμφωνα με τα άρθρα 2,3,14 & 15 τηςΥ.Α.20883/ΓΔ4/13-02-2020, ΦΕΚ 456/τ.Β/13-02-2022.Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της πιο αξιόλογης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Η εκδρομή θα πραγματοποιηθεί από την **Τετάρτη 9/04/25 έως τη Πέμπτη 10/04/25**.

Αριθμός μαθητών: **42** Αριθμός Συνοδών Καθηγητών: **3**

**Πρόγραμμα εκδρομής:**

 **1η Ημέρα: Αναχώρηση στις 08:00 από το χώρο του σχολείου (4ο Γυμνάσιο). Άφιξη στην Κατερίνη στις 10:00, με μια σύντομη ενδιάμεση στάση. Στις 10:30, θα πραγματοποιηθεί πρόβα της χορωδίας στην Αίθουσα Πνευματικού Κέντρου Κατερίνης «ΕΚΑΒΗ». Στη συνέχεια, τακτοποίηση στο ξενοδοχείο στις 14:00 και μεσημεριανό γεύμα. Αναχώρηση από το ξενοδοχείο στις 18:00 για το Πνευματικό Κέντρο, όπου θα πραγματοποιηθεί συναυλία της χορωδίας στις 19:00. Μετά την εκδήλωση, θα ακολουθήσει βόλτα στην πόλη και επιστροφή στο ξενοδοχείο στις 12:00.**

**2η Ημέρα: Αναχώρηση από το ξενοδοχείο στις 10:00 με προορισμό τον Αρχαιολογικό Χώρο του Δίον. Στις 13:00, μεσημεριανό γεύμα στην Λιτόχωρο. Στις 16:00, αναχώρηση για τη Βέροια, με ενδιάμεση σύντομη στάση.**

***Σημείωση:*** Το οριστικό πρόγραμμα της εκδρομής (μετακινήσεις – επισκέψεις κ.λ.π.) θα καταρτιστεί και συνδιαμορφωθεί σε συνεργασία των υπευθύνων του πρακτορείου με το διευθυντή του σχολείου και τους συνοδούς εκπαιδευτικούς.

Παρακαλούμε να υποβάλλετε στον Διευθυντή του 4ου Γυμνασίου Βέροιας σφραγισμένες προσφορές (τελική συνολική τιμή και κόστος ανά μαθητή, στην οποία να συμπεριλαμβάνονται 2 δωρεάν συμμετοχές στο σύνολο των ….. ατόμων) σε κλειστό φάκελο με συνημμένα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή, μέχρι την **Παρασκευή 21/02/25** **ώρα 12:00**, προσωπικά ή με εκπρόσωπο ή με συστημένη ταχυδρομική επιστολή. Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων ή των μέσων συγκοινωνίας.

Οι προσφορές πρέπει να πληρούν τους παρακάτω όρους:

1. *Μετακίνηση – περιηγήσεις:*

Ένα (1) λεωφορείο με κλιματισμό σε άριστη κατάσταση τουλάχιστον 40 θέσεων.

1. *Ξενοδοχείο:*

 Οι διανυκτερεύσεις θα γίνουν σε ξενοδοχείο τουλάχιστον 4 αστέρων, σε άριστη κατάσταση **με ημιδιατροφή ή χωρίς (μόνο πρωινό)**. Στην προσφορά να αναφέρεται το όνομα, η διεύθυνση και η ιστοσελίδα του ξενοδοχείου. Οι διανυκτερεύσεις για τους μαθητές θα είναι σε τρίκλινα δωμάτια και για τους καθηγητές σε μονόκλινα δωμάτια. Τα δωμάτια κατά προτίμηση να μην βρίσκονται στον πρώτο όροφο και να είναι όσο γίνεται συγκεντρωμένα. Η τοποθεσία του ξενοδοχείου να βρίσκεται μέσα στην πόλη της Κατερίνης. Αποκλείονται τα ράντσα. Θα είναι στη διάθεση των μαθητών όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι.

1. Οι εκδρομείς δεν φέρουν καμία ευθύνη και δεν υφίστανται καμία οικονομική επιβάρυνση σε περίπτωση απεργίας, κινητοποιήσεων ή καιρικών συνθηκών που θα έχουν ως αποτέλεσμα καθυστερήσεις δρομολογίων. **Τυχόν ανατιμήσεις που θα προκύψουν μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής δεν θα έχουν επίπτωση και δεν θα επηρεάσουν την τιμή της προσφοράς.**
2. Κάθε προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει και υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ και ότι έχει Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης, πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος η ασθένειας μαθητή ή συνοδού εκπαιδευτικού.
3. Το 10% του συνολικού κόστους αποτελεί ποινική ρήτρα και αποδίδεται την τελευταία ημέρα της εκδρομής και εφόσον έχουν τηρηθούν όλοι οι όροι του συμβολαίου.
4. Το κριτήριο της τελικής επιλογής εκ των κατατεθειμένων προσφορών δεν θα είναι αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή, αλλά και η ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών. Προσφορές που δεν πληρούν όλους τους όρους δεν θα γίνουν δεκτές.
5. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση αυτή θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη ή μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης των προσφορών.
6. Την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείο που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή – μετακίνηση έχει η Επιτροπή αξιολόγησης, η οποία αποτελείται από τον Διευθυντή, ως Πρόεδρο, δυο από τους συνοδούς καθηγητές ως μέλη, δυο εκπροσώπους του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και από δυο εκπροσώπους των μαθητικών συμβουλίων (15/μελούς ή πενταμελών).
7. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το εν λόγω πρακτικό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τον Διευθυντή του Σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα να ενημερωθεί, ο οποίος μπορεί να υποβάλλει ένσταση κατά της επιλογής εντός τριών (3) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου. **Το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία η οποία υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη.** Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραιτήτως τα εξής:
8. Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων Καθηγητών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
9. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.
10. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή.
11. Οι Γενικοί Όροι συμμετοχής στην εκδρομή.

 **O ΔΙΕΥΘΥΝΤΉΣ**

 **ΟΥΣΟΥΛΤΖΟΓΛΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ**