



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ &  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ&Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ

ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΜΑΘΙΑΣ

2<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΝΑΟΥΣΑΣ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: Κασομούλη - «Βρυσάκι»

Τ.Κ. -ΠΟΛΗ: 59200 Νάουσα

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Ζιώγας Φώπιος

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 2332022754

FAX : 2332022780

ΗΛ. Δ/ΝΣΗ : [mail@2gym-naous.ima.sch.gr](mailto:mail@2gym-naous.ima.sch.gr)

Νάουσα, 28-3-2024

Αριθμ. Πρωτ. : 104

Προς : Δ.Δ.Ε ΗΜΑΘΙΑΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ :

ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

**Θέμα : «Πρόσκληση κατάθεσης προσφοράς για διδακτική επίσκεψη μαθητών, -τριών  
στο Νυμφαίο (Αρκτούρος) »**

Το 2<sup>ο</sup> Γυμνάσιο Νάουσας ζητά κατάθεση προσφορών για πραγματοποίηση διδακτικής επίσκεψης μαθητών, -τριών στο Νυμφαίο (Αρκτούρο) και στις Αγραπιδιές σύμφωνα με την 20883/ΓΔ4/13-02-2020, ΦΕΚ 456/τ.Β/13-02-2022, Υ.Α.) άρθρο 4. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της πιο αξιόλογης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά, έως την Δευτέρα 1 Απριλίου 2024 και ώρα 11.00. Η εκδρομή θα πραγματοποιηθεί την Πέμπτη 4/4 2024 και θα συμμετέχουν 49 ( ±3) μαθητές, οι οποίοι θα συνοδεύονται από 4 καθηγητές/τριες. Αναλυτικότερα :

- Αναχώρηση από τη Νάουσα
- Επίσκεψη στον Αρκτούρο και στις Αγραπιδιές
- Γεύμα στην Έδεσσα
- Άφιξη στη Νάουσα (16:05 περίπου)

Το μεταφορικό μέσο που θα χρησιμοποιηθούν είναι λεωφορείο( όχι διώροφο).

**1.Δικαίωμα συμμετοχής :** Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία.

**2.Σύνταξη και υποβολή προσφορών :**Οι προσφορές υποβάλλονται στο ενδιαφερόμενο σχολείο σε κλειστό φάκελο ή με e-mail στη διεύθυνση [mail@2gym-naous.ima.sch.gr](mailto:mail@2gym-naous.ima.sch.gr) μέχρι και την Δευτέρα 1 Απριλίου 2024. Με κάθε προσφορά από το ταξιδιωτικό γραφείο κατατίθεται απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται επίσης η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, η τελική συνολική τιμή της προσφοράς

3. Αξιολόγηση προσφορών :Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

1. Παραλαβή προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση οικονομικής, ποιοτικής προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη ή μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τους παρακάτω τρόπους:

- α) προσωπικά ή με εκπρόσωπο στο ενδιαφερόμενο σχολείο
- β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο
- γ) με e-mail στη διεύθυνση [mail@2gym-naous.ima.sch.gr](mailto:mail@2gym-naous.ima.sch.gr)

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων, των μέσων συγκοινωνίας.

#### 4.Επιλογή αναδόχου

Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το εν λόγω πρακτικό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από το Διευθυντή του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα να ενημερωθεί, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

- i. Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων Καθηγητών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
- ii. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.
- iii. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή.
- iv. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφτηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης.

