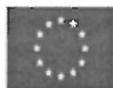




ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ

**1ο ΓΕ.Λ. ΒΕΡΟΙΑΣ**

Ταχ. Δ/ση : Κ. Παρθένη 2  
Ταχ. Κώδικας : 59132  
Πληροφορίες : Αναστασία Αργυριάδου  
Τηλέφωνο : 23310 29005  
FAX : 23310 29390  
E-MAIL : mail@1lyk-veroias.ima.sch.gr



Erasmus+

ΒΕΡΟΙΑ, 12-01-2024

Αριθμ. Πρωτ. : 8

Προς: ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Κοινοποίηση: Δ/ση Β/θμιας Εκπ/σης  
Ημαθίας

**Θέμα : «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση στο Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα: ΚΑ 122 – SCH - 2023-1-ΕΛ01-ΚΑ122-SCH-000131697»**

Το 1ο ΓΕΛ Βέροιας ζητά κατάθεση ενσφράγιστων προσφορών, σύμφωνα με την 20883/ΓΔ4/12-02-2020 Υ.Α., ΦΕΚ 456 τ.Β'/13-02-2020, άρθρο 14, για την πραγματοποίηση μετακίνησης, στη Σεβίλλη - Ισπανία, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Κινητικότητας για μαθητές και προσωπικό με κωδικό: ΚΑ 122 – SCH - 2023-1-ΕΛ01-ΚΑ122-SCH-000131697 και τίτλο: «Εισερχόμενοι στην ψηφιακή εποχή» στο οποίο συμμετέχει το σχολείο μας. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της καλύτερης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά, έως την Παρασκευή 19 Ιανουαρίου 2024 και ώρα 11:30 π.μ. Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και ώρα 12:00. Η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί από Κυριακή 31 Μαρτίου μέχρι Σάββατο 6 Απριλίου 2024, με τη συμμετοχή δέκα (10) μαθητών και εκπαιδευτικών. Η προσφορά να περιλαμβάνει:

Η προσφορά της μετακίνησης θα περιλαμβάνει:

1. Οδική μετακίνηση από Βέροια για Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο) στις 31 Μαρτίου 2024 και επιστροφή από Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο) στη Βέροια στις 6 Απριλίου 2024.
2. Αεροπορικά εισιτήρια:  
Δέκα (10) αεροπορικά εισιτήρια από Θεσσαλονίκη για Σεβίλλη, με μία (1) αποσκευή τουλάχιστον 20 Kg και μία (1) χειραποσκευή ανά άτομο, στις 31-3-2024 και επιστροφή από Σεβίλλη στη Θεσσαλονίκη στις 6-4-2024.
3. Ταξιδιωτική Ασφάλεια:
  - a. Έξοδα ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης
  - b. Έξοδα νοσηλείας εκτός χώρας μόνιμης διαμονής
  - c. Προσωπική αστική ευθύνη ταξιδιώτη
  - d. Ασφάλεια προσωπικών ατυχημάτων ταξιδιού
  - e. Επαναπατρισμό ασφαλισμένου και συνταξιδευόντων μελών της οικογενείας
  - f. Μεταφορά σορού μέχρι 3.500 ευρώ

- g. Έξοδα μετακίνησης εξαιτίας πρόωρης διακοπής ταξιδιού
- h. Αποζημίωση για ακύρωση ταξιδιού
- i. Έξοδα διαμονής/επικοινωνίας λόγω απώλειας ταξιδιωτικών εγγράφων
- j. Ασφάλεια για απώλεια αποσκευών

#### Ειδικοί όροι

1. Σαφή δήλωση του πρακτορείου της έκδοσης των καρτών επιβίβασης κατά την αναχώρηση και την επιστροφή.
2. Πρέπει να αναφέρεται ρητά αν υπάρχει δυνατότητα αλλαγής ονομάτων των εισιτηρίων μέχρι 7ημέρες πριν το ταξίδι ή να αναφέρεται οτιδήποτε άλλο ισχύει.
3. Λεπτομερής αναφορά των αριθμών πτήσεων, των ωρών άφιξης και αναχώρησης όλων των πτήσεων καθώς επίσης και τι ακριβώς περιλαμβάνεται στην τιμή.

- **Δικαίωμα συμμετοχής:** Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία, που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

**Σύνταξη και υποβολή προσφορών:** Οι προσφορές θα υποβληθούν στο 1<sup>ο</sup> ΓΕΛ ΒΕΡΟΙΑΣ, σε κλειστό φάκελο ή σε κλειδωμένο email, από Δευτέρα 15-1-2024 και ώρα 9:00 πμ έως Παρασκευή 19-1-2024 και ώρα 11:30 πμ. Μαζί με την προσφορά του, κάθε ταξιδιωτικό γραφείο και στον ίδιο φάκελο με αυτήν θα καταθέσει απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα αναγράφεται ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας και μάλιστα σε ισχύ. Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται, επίσης, η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, η τελική συνολική τιμή της προσφοράς και ο επιμερισμός της ανά άτομο.

- **Αξιολόγηση προσφορών:** Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να φέρει μονογραφή από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή και θέτουν εν αμφιβόλω την εγκυρότητά της. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος, μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

α) προσωπικά ή διά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στο ενδιαφερόμενο σχολείο

β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

Προσφορές που δεν έχουν παραληφθεί εντός της ορισμένης προθεσμίας δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομών ή των μέσων συγκοινωνίας.

- **Επιλογή αναδόχου**

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή-μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται, επίσης, με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το πρακτικό αυτό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τον Διευθυντή του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα σχετικής ενημέρωσης, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της

επιλογής εντός δύο (02) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση τυχόν ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

- i. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων Εκπαιδευτικών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής
- ii. Η προσφερόμενη ασφάλεια
- iii. Το συνολικό κόστος της εκδρομής
- iv. Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής διά του αριθμού των ατόμων)
- v. Οι Γενικοί Όροι συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής και επαγγελματικής ευθύνης.

